

三门峡市机关事务中心

2025年本级单位预算公开

目 录

第一部分 三门峡市机关事务中心概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置
- 三、预算单位构成情况

第二部分 三门峡市机关事务中心2025年度本级单位预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：三门峡市机关事务中心2025年度本级单位预算表

- 一、2025年单位收支总体情况表
- 二、2025年单位收入总体情况表
- 三、2025年单位支出总体情况表
- 四、2025年财政拨款收支总体情况表
- 五、2025年一般公共预算支出情况表
- 六、2025年一般公共预算基本支出情况表
- 七、2025年一般预算支出经济分类汇总表
- 八、2025年一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、2025年政府性基金预算支出情况表
- 十、2025年项目支出情况表
- 十一、单位预算项目绩效目标汇总表

第一部分

三门峡市机关事务中心本级单位概况

一、三门峡市机关事务中心本级单位主要职责

主要职责是：1、负责市直机关事业单位事务的管理、保障、服务工作；制定机关事务工作的规章制度并组织实施。2、负责一般公务用车管理有关工作，对一般公务用车编制、标准、购置、配置、处置实行统一管理，推进公务用车信息化、标准化建设；承担全市公务用车管理、使用监督检查事务性工作。3、拟定全市周转住房管理办法，承担全市周转住房建设、分配、管理工作；承担市直机关统建项目建设、维护及资金的监督管理事务性工作。4、负责市直行政事业单位公有房产的管理与处置；承担办公用房和办公区的规划编制、调配、处置事务性工作；负责办公用房和办公区大中修和专项维修等工作。5、承担全市公共机构能源资源节约和生态环境保护工作的推进、指导、协调和监督事务性工作。6、负责市直机关集中办公区和统管办公区公用设施设备管理和维修及物业工作。7、负责市直机关国内公务接待工作，健全公务接待制度，落实公务接待标准。8、承办市委、市政府交办的其他事项。

二、三门峡市机关事务中心机构设置

三门峡市机关事务中心机关共有九个内设机构，分别是综合科、财务科、公共机构节能管理服务科、房地产管理服务科、车辆管理服务科、后勤保障科、基建管理服务科、接

待科、联络服务科。

三、三门峡市机关事务中心预算单位构成情况

本预算为三门峡市机关事务中心（本级）预算。

第二部分

三门峡市机关事务中心

2025年度本级单位预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

三门峡市机关事务中心 2025 年收入总计 1263.10 万元，支出总计 1263.10 万元，与 2024 年预算相比，收入减少 31.63 万元，减少 2.44%。主要原因是：2025 年预算项目资金减少；支出减少 31.63 万元，减少 2.44%。主要原因是：2025 年预算项目资金减少。

二、收入预算总体情况说明

三门峡市机关事务中心 2025 年收入合计 1263.10 万元，其中：一般公共预算收入 1263.10 万元；单位结转资金 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

三门峡市机关事务中心 2025 年支出合计 1263.10 万元，其中：基本支出 663.10 万元，占 52.50%；项目支出 600 万元，占 47.50%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

三门峡市机关事务中心 2025 年一般公共预算收支预算

1263.10 万元，与 2024 年相比，一般公共预算收支预算减少 31.63 万元，减少 2.44%，主要原因是：预算项目资金减少。

五、一般公共预算支出预算情况说明

三门峡市机关事务中心 2025 年一般公共预算支出年初预算为 1263.10 万元。其中基本支出 663.10 万元，占 52.50%；项目支出 600 万元，占 47.50%。主要用于以下方面：一般公共服务支出 1081.68 万元，占 85.64%；社会保障和就业支出 101.28 万元，占 8.02%；卫生健康支出 30.2 万元，占 2.39%；住房保障支出 49.93 万元，占 3.95%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

三门峡市机关事务中心 2025 年一般公共预算基本支出年初预算为 663.10 万元，其中：人员经费支出 603.40 万元，占 91%；主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费支出 59.69 万元，占 9%；主要包括：在职人员定额公用经费等。

七、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从 2018 年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和单位预算管理的特点，分设单位预算支出经济分类科目和政府预

算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求，我单位《支出经济分类汇总表》按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

三门峡市机关事务中心 2025 年“三公”经费预算为 230 万元。2025 年“三公”经费支出预算数比 2024 年减少 8 万元，下降 3.36%。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0.00元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比2024年减少8万元，主要原因是：2024年有因公出国（境）任务安排，2025年无因公出国（境）任务安排。

（二）公务接待费200万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与2024年持平，主要原因是：我单位严格经费审批，反对浪费，确保接待费只减不增。

（三）公务用车购置及运行费30万元，其中，公务用车购置费0.00万元，主要用于单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），较2024年持平，主要原因我单位无公务用车购置计划。公务用车运行维护费30万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。预算数比2024年减少

0.50万元，主要原因是我单位进一步压缩经费，严格经费审批，确保公务用车运行维护费只减不增。

九、政府性基金预算支出预算情况说明

三门峡市机关事务中心单位 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排支出。

十、其他重要事项的情况说明

(一)行政（事业）单位机构运转经费支出情况

三门峡市机关事务中心 2025 年机构运转经费支出预算 58.67 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要，比 2024 年增加 1.17 万元，增长 3.06%，主要原因：新招录 4 名人员。

(二)政府采购支出情况

2025 年政府采购预算安排 270 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 270 万元。

(三)绩效目标设置情况

我单位 2025 年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效目标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

2025 年，我单位纳入预算绩效管理的支出总额为 1263.10 万元，其中人员经费支出 603.40 万元，公用经费

支出 59.69 万元，支出项目共 6 个，支出总额 600 万元，其中预算支出 100 万元及 100 万元以上项目 2 个，支出总额 470 万元。2025 年我单位拟组织对 2 个项目进行预算绩效评价，涉及资金 600 万元。我单位 2025 年未开展重点项目预算的绩效目标。

(四) 国有资产占用情况

2024 年期末，我单位共有车辆 8 辆，其中：一般公务用车 8 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 套，单位价值 100 万元以上专用设备 0 套。

(五) 专项转移支付项目情况

我单位本年无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指市级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活

动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指单位取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金(即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入市级财政预算管理，单位使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十、行政(事业)单位机构运转经费：是指为保障单位(包括行政和事业单位)运行用于购买货物和服务的各项

资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：三门峡市机关事务中心 2025 年度本级单位预算表

2025年部门收支总体情况表

部门名称：三门峡市机关事务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	1,263.10	一、一般公共服务	1,081.68
其中：财政拨款	1,263.10	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	101.28
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	30.20
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	49.93
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,263.10	本年支出合计	1,263.10
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	1,263.10	支出总计	1,263.10

2025年部门支出总体情况表

部门名称：三门峡市机关事务中心

单位：

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定 目标类
							工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本性 支出			
				合计	1,263.10	663.10	560.31	43.09	59.69		600.00	600.00	
			144	机关事务中心	1,263.10	663.10	560.31	43.09	59.69		600.00	600.00	
201	03	01		行政运行	711.68	481.68	423.01		58.67		230.00	230.00	
201	03	99		其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	370.00						370.00	370.00	
208	05	01		行政单位离退休	44.11	44.11		43.09	1.02				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.16	57.16	57.16						
210	11	01		行政单位医疗	30.20	30.20	30.20						
221	02	01		住房公积金	49.93	49.93	49.93						

2025年财政拨款收支总体情况表

部门名称：三门峡市机关事务中心

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小 计	其中：财政拨款		
一、本年收入	1,263.10	一、本年支出	1,263.10	1,263.10	1,263.10		
（一）一般公共预算拨款	1,263.10	（一）一般公共服务支出	1,081.68	1,081.68	1,081.68		
其中：财政拨款	1,263.10	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	101.28	101.28	101.28		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	30.20	30.20	30.20		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	49.93	49.93	49.93		
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					

		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计:	1,263.10	支出合计	1,263.10	1,263.10	1,263.10		

2025年一般公共预算支出情况表

部门名称：三门峡市机关事务中心

单位：
元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定 目标类
类	款	项	工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出		资本性 支出						
				合计	1,263.10	663.10	560.31	43.09	59.69		600.00	600.00	
			144	机关事务中心	1,263.10	663.10	560.31	43.09	59.69		600.00	600.00	
201	03	01		行政运行	711.68	481.68	423.01		58.67		230.00	230.00	
201	03	99		其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	370.00						370.00	370.00	
208	05	01		行政单位离退休	44.11	44.11		43.09	1.02				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.16	57.16	57.16						
210	11	01		行政单位医疗	30.20	30.20	30.20						
221	02	01		住房公积金	49.93	49.93	49.93						

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

2025年一般公共预算基本支出表

部门名称：三门峡市机关事务中心

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				663.10	603.40	59.69
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1.43	1.43	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	185.91	185.91	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	87.02	87.02	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	148.65	148.65	
30211	差旅费	50201	办公经费	1.99		1.99
30239	其他交通费用	50201	办公经费	26.10		26.10
30229	福利费	50201	办公经费	10.53		10.53
30228	工会经费	50201	办公经费	5.05		5.05
30201	办公费	50201	办公经费	16.02		16.02
30302	退休费	50905	离退休费	43.09	43.09	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	57.16	57.16	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	30.20	30.20	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	49.93	49.93	

2025年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：三门峡市机关事务中心

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
230.00		30.00		30.00	200.00

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2025年政府性基金预算支出情况表

部门名称：三门峡市机关事务中心

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计								

备注：此表为空表

2025年项目支出表

部门名称：三门峡市机关事务中心

单位：万

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			600.00	600.00							
	144	机关事务中心	600.00	600.00							
其他运转类	接待任务经费（公务接待费）	三门峡市机关事务中心	200.00	200.00							
其他运转类	接待任务经费（公车运行维护费）	三门峡市机关事务中心	30.00	30.00							
其他运转类	公共机构节能工作经费	三门峡市机关事务中心	15.00	15.00							
其他运转类	市直公务用车管理工作经费	三门峡市机关事务中心	15.00	15.00							
其他运转类	接待任务经费（其他）	三门峡市机关事务中心	70.00	70.00							
其他运转类	统管办公楼院运行维护费	三门峡市机关事务中心	270.00	270.00							

2025年单位预算项目绩效目标汇总表

部门名称：三门峡市机关事务中心

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理	单位资金	成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
						三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
144	机关事务中心	600.00	600.00										
144001	三门峡市机关事务中心	600.00	600.00										
411200250000000056209	接待任务经费（其他）	70.00	70.00			接待服务人数	≥7人	全市一般性接待次数	≥150次	对助推全市经济发展的影响程度	明显	服务对象满意度	≥95%
								经费支出合规性	合规	对提升三门峡市的形象的影响程度	明显		
								经费支出时效性	及时	对推动全市各项工作开展的影响程度	明显		
411200250000000056211	接待任务经费（公务接待费）	200.00	200.00			公务接待总成本	≤200万元	全市一般性公务接待次数	≥150次	对主推全市经济发展的影响程度	明显	服务对象满意度	≥95%
								接待及时性	及时	对提升三门峡市的形象的影响程度	明显		
								经费支出时效性	及时	对推动全市各项工作开展的影响程度	明显		
411200250000000056212	接待任务经费（公车运行维护费）	30.00	30.00			接待运行总成本	≤30万元	接待及时性	及时	对助推全市经济发展的影响程度	明显	直接服务对象满意度	≥95%
								全市一般性公务接待次数	≥150次	对提升三门峡市形象的影响程度	明显	间接服务对象满意度	≥95%
										对推动全市各项工作开展的影响程度	明显		
411200250000000056213	公共机构节能工作经费	15.00	15.00			系统运行维护成本	≤6万元	召开节能培训次数	≥3次	机关人员综合能耗下降	有所下降	服务对象满意度	≥95%
						培训总成本	≤6万元	召开节能环保低碳宣传活动	≥2次	对强化节能意识，普及节能知识的影响程度	明显		
						会议总成本	≤3万元	召开节能工作会议	≥2次	对达到国家节能减排目标的影响程度	明显		
								节能综合信息平台运行良好率	≥90%				
								经费支出时效性	及时				
411200250000000056215	市直公务用车管理工作经费	15.00	15.00			项目总成本	≤15万元	全市直单位公务用车数	≤255辆	对避免重复投入运维费用的改善程度	明显	用车单位满意度	≥95%
								每车每年GPS服务费	≤720元	对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度	明显		
								公车北斗定位正常使用率	≥95%	对车辆规范管理，保障正常的影响程度	明显		
								经费支出合规性	合规				
								经费支出时效性	及时				
411200250000000056217	统管办公楼院运行维护费	270.00	270.00			统管楼院运转总成本	≤270万元	公共设施完好率	≥95%	单位正常履职的影响程度	明显	服务对象满意度	≥95%
						物业服务人员	≥60人	安全事故发生次数	≤2次				
						物业管理面积	≥140000平方米	故障处理及时性	及时				
								物业服务完成及时性	及时				